ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
Пенсійного фонду України
в Луганській області
___ _____ _ року № __

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з призначення грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги “Пакунок малюка”

Головне управління Пенсійного фонду України в Луганській області та центри надання адміністративних послуг Луганської області

_____

(найменування суб’єкта надання послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб’єкт надання послуги та /або центру надання адміністративних послуг				
№	**Назва**	**Місцезнаходження**	**Інформація щодо режиму роботи**	**Телефон, адреса електронної пошти, вебсайт**
1	*2*	*3*	*4*	*5*
Відділи обслуговування громадян (сервісні центри) Головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області				
1	Відділ обслуговування громадян № 1 (сервісний центр)	смт. Біловодськ, вул. Центральна, 77	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua, www.pfu.gov.ua/lg/
		смт. Мілове, вул. Миру, 37	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua, www.pfu.gov.ua/lg

Горбатенко Оксана Євгенівна
КНЕДП ДПС
E2AEAFF93111ABB3B58E1830613918FE99297153FECAF56C6ACCE6DA69158BC501
01.08.2025
Головне управління ПФУ в Луганській області
01.08.2025 2362/02-16

1	*2*	*3*	*4*	*5*
2	Відділ обслуговування громадян № 2 (сервісний центр)	смт. Білокуракине, вул. Історична, 81	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua, www.pfu.gov.ua/lg
		смт. Новопсков, вул. Айдарська, 13	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua, www.pfu.gov.ua/lg
3	Відділ обслуговування громадян № 3 (сервісний центр)	м. Кремінна, пл. Соборна, 2	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua, www.pfu.gov.ua/lg
4	Відділ обслуговування громадян № 4 (сервісний центр)	м. Лисичанськ, вул. ім. В. Сосюри, 347	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua, www.pfu.gov.ua/lg
5	Відділ обслуговування громадян № 5 (сервісний центр)	смт. Марківка, вул. Центральна, 20	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua, www.pfu.gov.ua/lg
6	Відділ обслуговування громадян № 6 (сервісний центр)	смт. Новоайдар, вул. Незалежності, 20 «к»	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua, www.pfu.gov.ua/lg
		м. Щастя, вул.Республіканська, 1 «а» КПВВ ЦНАП Модульна секція	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua, www.pfu.gov.ua/lg
7	Відділ обслуговування громадян № 7 (сервісний центр)	м. Попасна, вул. Шкільна, 2	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua, www.pfu.gov.ua/lg

1	*2*	*3*	*4*	*5*
8	Відділ обслуговування громадян № 8 (сервісний центр)	м. Рубіжне, вул. Студентська, 35 «а»	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua, www.pfu.gov.ua/lg/
9	Відділ обслуговування громадян № 9 (сервісний центр)	м. Сєвєродонецьк, вул. Шевченка, 9	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua, www.pfu.gov.ua/lg/
10	Відділ обслуговування громадян № 10 (сервісний центр)	смт. Троїцьке, пр. Перемоги, 77	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua, www.pfu.gov.ua/lg/
		м. Сватове, пл. 50-річчя Перемоги, 38	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua, www.pfu.gov.ua/lg/
11	Відділ обслуговування громадян № 11 (сервісний центр)	смт. Станиця Луганська, вул. Ярослава Мудрого, 20	в період воєнного стану в Україні прийом не здійсюється	gu.lg@pfu.gov.ua, www.pfu.gov.ua/lg/
12	Відділ обслуговування громадян № 12 (сервісний центр)	м. Старобільськ, кв. Дружби, 1 «а»	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua, www.pfu.gov.ua/lg/
13	Сектор обслуговування військовослужбовців та деяких інших категорій громадян (сервісний центр)	м. Сєвєродонецьк, вул. Шевченка, 9, 1 поверх (громадська приймальня)	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua, www.pfu.gov.ua/lg/

Центри надання адміністративних послуг Луганської області				
№	**Назва**	**Місцезнаходження**	**Інформація щодо режиму роботи**	**Телефон, адреса електронної пошти, вебсайт**
1	*2*	*3*	*4*	*5*
14	Центр надання адміністративних послуг у м. Лисичанську	м. Дніпро, вул. Княгині Ольги, 2 (гуманітарний хаб Лисичанської міської військової адміністрації)	понеділок - четвер: з 09:00 до 15:00; п'ятниця: з 09:00 до 14:00	+38 095 655 86 06, adminposluga@ukr.net, http://adminposluga.lis.lurenet.ua
15		м. Полтава, вул. Юліана Матвійчука, 115, каб. 16 (гуманітарний хаб Лисичанської міської військової адміністрації)	понеділок - четвер: з 09:00 до 15:00; п'ятниця: з 09:00 до 14:00	+38 095 655 86 15, adminposluga@ukr.net, http://adminposluga.lis.lurenet.ua
16		м. Київ, вул. М. Ушакова, 8 «а» (гуманітарний хаб Лисичанської міської військової адміністрації)	понеділок - четвер: з 09:00 до 15:00; п'ятниця: з 09:00 до 14:00	+38 095 655 86 16, adminposluga@ukr.net, http://adminposluga.lis.lurenet.ua
17		м. Дніпро, вул. Братів Горобців, 46 (Центр медичної реабілітації КНП «Лисичанська багатопрофільна лікарня»)	понеділок-п'ятниця: з 09:00 до 13:00	+38 095 655 86 16, adminposluga@ukr.net, http://adminposluga.lis.lurenet.ua

1	*2*	*3*	*4*	*5*
18	Центр надання адміністративних послуг у м. Сіверськодонецьку	м. Дніпро, просп. Калнишевського, 27 «а» (гуманітарний хаб Сіверськодонецької міської військової адміністрації)	понеділок - п'ятниця: з 10:00 до 15:00	+38 050 446 22 40, cnap@sed-rada.gov.ua, https://sed-rada.gov.ua/
19		м. Тернопіль, вул. Грушевського, 5 «а» (гуманітарний хаб Сєвєродонецької міської військової адміністрації)	понеділок - п'ятниця: з 10:00 до 15:00	+38 095 217 10 68, cnap15@sed-rada.gov.ua, https://sed-rada.gov.ua/
20		м. Рівне, вул. Гайдамацька, 2 «в» (гуманітарний хаб Біловодської селищної військової адміністрації)	середа, четвер, п'ятниця: з 10:00 до 15:00	+38 095 164 87 20, cnap14@sed-rada.gov.ua, https://sed-rada.gov.ua/
21		м. Харків, вул. Данилевського, 38 (гуманітарний хаб Нижньодуванської селищної військової адміністрації)	понеділок, четвер: з 10:00 до 15:00	+38 068 790 56 32, cnap18@sed-rada.gov.ua, https://sed-rada.gov.ua/
22		м. Черкаси, вул. Чехова, 9 «а» (гуманітарний хаб Попаснянської міської військової адміністрації)	вівторок: з 09:00 до 12:00 п’ятниця: з 09:00 до 13:00	+38 050 614 02 15, cnap10@sed-rada.gov.ua, https://sed-rada.gov.ua/
23		м. Одеса, вул. Європейська, 32 (гуманітарний хаб Щастинської районної військової адміністрації)	вівторок, середа з 10:00 до 15:00	+38 050 95 15 424, cnap11@sed-rada.gov.ua, https://sed-rada.gov.ua/
24		м. Київ, бул. М. Приймаченко, 8 (гуманітарний хаб Кремінської міської військової адміністрації)	понеділок - п'ятниця: з 10:00 до 15:00	+38 099 72 22 958, cnap19@sed-rada.gov.ua, https://sed-rada.gov.ua/
25		Дніпропетровська область, м. Кам’янське, просп. Свободи, 2/1	вівторок: з 11:00 до 16:00 четвер: з 13:00 до 16:00	+38 097 21 55 939, cnap20@sed-rada.gov.ua, https://sedrada.gov.ua/

1	*2*	*3*	*4*	*5*
26	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Рубіжанської міської військової адміністрації Сєвєродонецького району Луганської області	м. Дніпро, вул. Робоча, 164 «б» (Рубіжанська міська військова адміністрації)	понеділок - четвер: з 08:30 до 17:30 п’ятниця: з 8:30 до 16:30 обідня перерва: з 13:00 до 13:48	+38 095 103 26 86, +38 066 893 69 37, cnap@rmva.gov.ua, https://rmva.gov.ua
27	Управління «Центр надання адміністративних послуг» Кремінської міської військової адміністрації Сєвєродонецького району Луганської області	м. Рівне, вул. Кавказька, 9 «а» (гуманітарний хаб Кремінської міської військової адміністрації)	понеділок - четвер: з 08:00 до 17:00; п'ятниця: з 08:00 до 16:00	+38 095 820 71 24, info@kremrada.gov.ua, https://www.kremrada.gov.ua
28		м. Київ, бул. М. Приймаченко, 8 (гуманітарний хаб Кремінської міської військової адміністрації)	понеділок- четвер: з 09-00 до 17-00; п’ятниця: з 09-00 до 16-00	+38 095 820 71 24, +38 093 768 74 66, info@kremrada.gov.ua, https://www.kremrada.gov.ua
29		м. Дніпро, вул. Володимира Антоновича, 89 приміщення 9 (гуманітарний хаб Кремінської міської військової адміністрації)	понеділок- четвер: з 09-00 до 17-00; п’ятниця: з 09-00 до 16-00	+38 095 820 71 24, +38 066 483 92 48, info@kremrada.gov.ua, https://www.kremrada.gov.ua
30	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Гірської міської військової адміністрації Сєвєродонецького району Луганської області	Дніпропетровська область, Павлоградський район, с. Богданівка, вул. Шевченка, 32 «г» (гуманітарний хаб Гірської міської військової адміністрації)	понеділок- п'ятниця: з 09:00 до 14:00	+38 063 460 87 53, cnap_girske@girska-gromada.gov.ua, https://girskagromada.gov.ua
31		Черкаська область, м. Корсунь - Шевченківський, вул. Героїв Майдану, 9 (гуманітарний хаб Гірської міської військової адміністрації)	понеділок- п'ятниця: з 09:00 до 14:00	+38 099 962 56 18, cnap_girske@girska-gromada.gov.ua, https://girskagromada.gov.ua

1	*2*	*3*	*4*	*5*
32	Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської міської військової адміністрації Сєвєродонецького району Луганської області	м. Київ, вул. Олекси Тихого, 22 (гуманітарний хаб Гірської міської військової адміністрації)	четвер - п'ятниця: з 09:00 до 15:00	+38 063 417 49 28, popasna-cnap@ukr.net, https://popasn-gorsovet.gov.ua/pro-cznap
33		м. Київ, вул. Здолбунівська, 3 «а» (гуманітарний хаб Нижньодуванської селищної військової адміністрації)	четвер - п'ятниця: з 10:00 до 14:00	+38 063 114 70 57, popasna-cnap@ukr.net, https://popasn-gorsovet.gov.ua/pro-cznap
34		Дніпропетровська область, м. Самар, вул. О. Мітягіна, 21 (гуманітарний хаб Попаснянської міської військової адміністрації)	четвер: з 10:00 до 14:00	+38 068 773 28 05, popasna-cnap@ukr.net, https://popasn-gorsovet.gov.ua/pro-cznap
35	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Сватівської міської військової адміністрації Сватівського району Луганської області	Київська область, м. Бровари, вул. Героїв України, 30 (Гуманітарний хаб Сватівської міської військової адміністрації)	вівторок - субота: з 10:00 по 15:00	+38 093 803 52 76, cnapsva2023@gmail.com, https://svativska-gromada.gov.ua
36	Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради	м. Суми, вул. Магістратська, 29 (Щастинська районної військової адміністрації)	вівторок, середа, четвер: з 10:00 до 15:00	+38 066 534 99 93, tsnapstarobilsk@gmail.com, https://starobelsk.lg.ua/golovna
37		м. Ужгород, пр. Свободи, 52 «а», (гуманітарний хаб Новоайдарської селищної військової адміністрації)	вівторок, четвер: з 10:00 до 15:00	+38 066 116 07 88, tsnapstarobilsk@gmail.com, https://starobelsk.lg.ua/golovna

1	*2*	*3*	*4*	*5*
38	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Щастинської міської військової адміністрації Щастинського району Луганської області	м. Полтава, вул. Миколи Дмитрієва, 7 (гуманітарний хаб Гірської міської військової адміністрації)	понеділок - п`ятниця: з 10:00 до 13:00	+38 098 064 07 82, +38 066 487 90 47, cnap_sh@ukr.net, https://schastinska-gromada.gov.ua/
39		м. Київ, бул. М. Приймаченко, 8 (гуманітарний хаб Кремінської міської військової адміністрації)	понеділок - п`ятниця: з 10:00 до 15:00	+38 099 463 66 76, cnap_sh@ukr.net, https://schastinska-gromada.gov.ua/
40		м. Дніпро, просп. Петра Калнишевського, 27 «к» (гуманітарний хаб Сіверськодонецької міської військової адміністрації)	вівторок, четвер: з 10.00 до 14:00	+38 095 302 79 58 cnap_sh@ukr.net, https://schastinskagromada.gov.ua/
41	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Біловодської селищної військової адміністрації Старобільського району Луганської області	м. Рівне, вул. Гайдамацька, 2 «в» (гуманітарний хаб Біловодської селищної військової адміністрації)	вівторок, четвер, п'ятниця: з 10:00 до 12:00; середа: з 13:00 до 15:00	+38 097 294 25 98, cnap.bstg@gmail.com, https://www.belovodsk-rada.gov.ua/units/
42		м. Рівне, вул. Словацького, 1 (Біловодська військова адміністрація)	понеділок: 08:30 до 17:30; вівторок, четвер: з 08:30 до 10:00 та з 13:00 до 17:30; середа: з 08:30 до 12:00 та з 15:00 до 17:30; п'ятниця: з 08:30 до 10:00 та з 13:00 до 16:30	+38 097 294 25 98 bilovodsk@loga.gov.ua, https://www.belovodsk-rada.gov.ua/units/

1	*2*	*3*	*4*	*5*
43	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Білокуракинської селищної військової адміністрації	м. Житомир, вул. Велика Бердичівська, 58 (гуманітарний хаб Білокуракинської селищної військової адміністрації)	понеділок - п’ятниця: з 10:00 до 15:00	+38 095 391 27 11, cnapbilok_ne@ukr.net, https://bilokurakynska-gromada.gov.ua/
44	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Білолуцької селищної військової адміністрації	м. Київ, вул. Рене Декарта, 14 (гуманітарний хаб Марківської селищної військової адміністрації)	вівторок, четвер: з 10:00 до 13:00	+38 066 882 83 80, bilolutsk@loga.gov.ua, https://bilolucka-gromada.gov.ua/
45	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Марківської селищної ради Луганської області	м. Київ, вул. Рене Декарта, 14 (гуманітарний хаб Марківської селищної військової адміністрації)	понеділок-п'ятниця: з 10:00 до 18:00	+38 066 686 28 78 (координаційний центр), +38 099 343 87 95 (ЦНАП), mar_cnap1@i.ua, https://markivska-gromada.gov.ua/
46	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Нижньодуванської селищної військової адміністрації Сватівського району Луганської області	м. Хмельницький, вул. Кам’янецька, 122/2, каб. 3 (гуманітарний хаб Гірської військової адміністрації)	понеділок-п'ятниця: з 9:00 до 14:00	+38 095 338 03 92, cnapnduvank@gmail.com, https://nduvanska-gromada.gov.ua/
47	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Нижньотеплівської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області	м. Івано-Франківськ, вул. В'ячеслава Чорновола, 128 (гуманітарний хаб Сєвєродонецької районної військової адміністрації)	п'ятниця: з 10:00 до 15:00	+38 097 027 39 58, cnap.nuzh@ukr.net, https://milovska-gromada.gov.ua/

1	*2*	*3*	*4*	*5*
48	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Новоайдарської селищної військової адміністрації Щастинського району Луганської області	м. Ужгород, просп. Свободи, 52 «а» (гуманітарний хаб Новоайдарської селищної військової адміністрації)	понеділок-п’ятниця: з 10:00 до 15:00	+38 099 355 12 99, novoaidar@loga.gov.ua, https://novoaydarska.gromada.org.ua/
49	Центр надання адміністративних послуг Айдарської селищної ради Старобільського району Луганської області	м. Івано-Франківськ, вул. В’ячеслава Чорновола, 128 (гуманітарний хаб Сєвєродонецької районної військової адміністрації)	п'ятниця: з 10:00 до 15:00	+38 099 328 01 55, cnapnovopskov@gmail.com, https://novopskovrada.gov.ua/
50		м. Київ, бул. Лесі Українки, 26 «а» (гуманітарний хаб Старобільської районної військової адміністрації)	понеділок, середа: з 10:00 до 15:00	+38 099 328 01 55, cnapnovopskov@gmail.com, https://novopskovrada.gov.ua/
51	Відділ «Центр надання адміністративних послуг Станично-Луганської селищної військової адміністрації Щастинського району Луганської області»	м. Київ, вул. Здолбунівська, 3 «а» (Станично-Луганська селищна військова адміністрація (II поверх) та гуманітарний хаб Нижньодуванської селищної військової адміністрації (I поверх, кабінет 5))	понеділок-четвер: з 09:00 до 16:15 п’ятниця: з 09:00 до 15:00	+38 066 703 50 36, stlug_cnap@ukr.net , https://st-luganska-gromada.gov.ua/
52		м. Кропивницький, вул. Дарвіна, 25 (Щастинська районна військова адміністрація (III поверх, каб. 80))	понеділок-четвер: з 09:00 до 15:00	+38 066 582 27 92, stlug_cnap@ukr.net , https://st-luganska-gromada.gov.ua/

1	*2*	*3*	*4*	*5*
53	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Троїцької селищної військової адміністрації Сватівського району Луганської області	м. Івано-Франківськ, вул. В'ячеслава Чорновола, 128 (гуманітарний хаб Сєвєродонецької районної військової адміністрації)	середа: з 12:00 до 15:00; субота: з 10:00 до 12:00	+380958428069 cnaptroickaselisnava@gmail.com, https://troicka-gromada.gov.ua/
54		м. Дніпро, вул. Володимира Антоновича, 89, приміщення 9 (гуманітарний хаб Кремінської міської військової адміністрації)	вівторок: з 12:00 до 17:00; четвер: з 09:00 до 14:00	+380997854129 cnaptroickaselisnava@gmail.com, https://troicka-gromada.gov.ua/
55	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Чмирівської сільської військової адміністрації Старобільського району Луганської області	м. Дніпро, вул. Володимира Антоновича, 89, приміщення 9 (гуманітарний хаб Кремінської міської військової адміністрації)	понеділок, п'ятниця: з 09:00 до 18:00, субота: з 09:00 до 14:00 (у режимі чергування відповідно до встановленого графіка у відповідному місяці)	+38 095 505 17 31, cnapcmirivka@gmail.com, https://chmyrivska-gromada.gov.ua
56		м. Київ, бул. Лесі Українки, 26 «а», каб. 318 (гуманітарний хаб Старобільської районної військової адміністрації)	вівторок, четвер: з 10:00 до 15:00	+38 095 050 09 53, cnapcmirivka@gmail.com, https://chmyrivska-gromada.gov.ua
57	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Шульгинської сільської військової адміністрації Старобільського району Луганської області	м. Черкаси, вул. Чехова, 9 «а» (гуманітарний хаб Попаснянської міської військової адміністрації)	вівторок: з 10:00 до 14:00	+38 068 793 99 02, shulhinka@loga.gov.ua, https://shulgynka-rada.gov.ua/

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
2	Закони України	Закон України “Про державну допомогу сім’ям з дітьми”; Закон України “Про адміністративну процедуру”.
3	Акти Кабінету Міністрів України	Порядок призначення та виплати грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка”, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 04 лютого 2025 року № 114; Порядок надання комплексної електронної публічної послуги “єМалятко”, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 11 серпня 2023 року № 853; постанова Кабінету Міністрів України від 08 вересня 2016 року № 606 “Деякі питання електронної взаємодії електронних інформаційних ресурсів”.
4	Акти центральних органів виконавчої влади	Постанова правління Пенсійного фонду України від 30 липня 2015 року № 13-1 “Про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 18 серпня 2015 року за № 991/27436.
Умови отримання послуги		
5	Особи, які мають право на отримання послуги	Батьки, у яких народилася дитина, а в разі їх відсутності – патронатні вихователі, прийомні батьки, батьки-вихователі, усиновлювачі, опікуни новонародженої дитини (якщо батьки відмовилися від новонародженої дитини в пологовому будинку (відділенні), перинатальному, неонатальному центрі) (далі – отримувачі) і забезпечують створення належних умов для догляду за нею та її виховання.
6	Підстава для отримання послуги	Звернення до суб’єкта надання адміністративної послуги / виконавчого органу сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі утворення) ради / центрів надання адміністративних послуг.
7	Перелік необхідних документів	Заявник, особа якої посвідчується паспортом громадянина України або іншим документом, що посвідчує особу (паспортний документ іноземця / посвідка на постійне проживання / посвідчення біженця / посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту (не пізніше ніж за три місяці до закінчення строку дії посвідки на тимчасове проживання / посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту)), пред’являє документ, що засвідчує реєстрацію особи у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків (картка платника податків), або дані про реєстраційний номер облікової картки платника податків із зазначеного Державного реєстру, внесені до паспорта громадянина України або свідоцтва про народження (крім

		осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті); заява за формою, наведеною в додатку до Порядку призначення та виплати грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04 лютого 2025 року № 114. Документи, що подаються в окремих випадках: у разі народження дитини за кордоном і відсутності свідоцтва про народження, виданого органом державної реєстрації актів цивільного стану України – копія свідоцтва про народження дитини, виданого компетентним органом іноземної держави та легалізованого в установленому порядку, якщо інше не передбачено законом або міжнародними договорами України, згоду на обов’язковість яких надано Верховною Радою України, разом із його перекладом на українську мову. Вірність перекладу або справжність підпису перекладача засвідчується нотаріально; копія рішення органу опіки та піклування або суду про встановлення опіки (у разі здійснення опіки над дитиною); копія рішення районної, районної у мм. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської ради про влаштування дитини в сім’ю патронатного вихователя або до дитячого будинку сімейного типу, або до прийомної сім’ї (для сім’ї патронатного вихователя, дитячого будинку сімейного типу або прийомної сім’ї). Якщо для отримання грошової компенсації необхідно подати документи та/або відомості, що містяться в інформаційно-комунікаційних системах, або якщо такі документи та/або відомості можуть бути отримані / підтверджені шляхом електронної інформаційної взаємодії з інформаційнокомунікаційними системами та публічними електронними реєстрами органів державної влади, такі документи та/або відомості не подаються, а в заяві зазначаються відомості, необхідні для верифікації особи та отримання даних з відповідних реєстрів і надання грошової компенсації.
8	Спосіб подання документів	У паперовій формі при особистому зверненні до виконавчого органу сільської, селищної, міської, районної в місті (у разі утворення) ради, центрів надання адміністративних послуг; засобами поштового зв’язку до головних управлінь Пенсійного фонду України в областях та м. Києві; в електронній формі (за технічної можливості) через вебпортал електронних послуг, мобільний додаток Пенсійного фонду України або Єдиний державний

		вебпортал електронних послуг (Портал Дія) або засобами інформаційно-комунікаційних систем – до виконавчого органу сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її утворення) ради або центру надання адміністративних послуг з накладенням кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису. Отримувач може звернутися в електронній формі за грошовою компенсацією також шляхом подання заяви про державну реєстрацію народження, що містить відомості, необхідні для надання грошової компенсації, під час надання комплексної електронної публічної послуги “єМалятко” відповідно до Порядку надання комплексної електронної публічної послуги “єМалятко”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 серпня 2023 року № 853.
9	Платність (безоплатність) надання послуги	Надається безоплатно.
10	Строк надання послуги	Протягом десяти робочих днів з дати надходження документів або відомостей.
11	Перелік підстав для відмови в наданні послуги	Подання не у повному обсязі документів або відомостей; звернення за компенсацією надійшло пізніше 12 місяців з дня народження дитини (пізніше ніж через 30 днів після отримання свідоцтва про народження дитини, факт народження якої на території, на якій введено воєнний чи надзвичайний стан, або на тимчасово окупованій території України встановлено судом та зазначено в ухваленому судовому рішенні за заявою про встановлення цього факту, поданою до суду не пізніше ніж через 12 місяців після дати народження дитини); відмова від новонародженої дитини; відбування матір’ю покарання у місцях позбавлення волі та подальшого перебування новонародженої дитини в будинку дитини при виправній колонії; смерть новонародженої дитини до дати звернення за призначенням грошової компенсації; отримання одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка”. Орган Пенсійного фонду України може переглянути рішення про призначення грошової компенсації та відмовити у її призначенні, якщо протягом 30 календарних днів після отримання повідомлення органу Пенсійного фонду України отримувач компенсації не подав реквізитів спеціального рахунка (якщо в заяві не зазначено відомостей щодо реквізитів спеціального рахунка).

12	Результат надання послуги	Орган Пенсійного фонду України приймає рішення про призначення грошової компенсації або про відмову в її призначенні. У разі коли до заяви не додані всі необхідні документи та/або відомості, орган Пенсійного фонду України повідомляє заявника, які документи та/або відомості мають бути подані додатково протягом 30 календарних днів.
13	Способи отримання відповіді (результату)	Орган Пенсійного фонду України або центр надання адміністративних послуг (у разі подання заяви через центр надання адміністративних послуг) не пізніше ніж протягом наступного робочого дня з дня прийняття рішення видає або надсилає засобами поштового зв'язку (за рахунок отримувача) чи за допомогою технічних засобів електронних комунікацій (електронної пошти, інших засобів зв'язку) за вибором заявника.

Начальник Управління обслуговування громадян **Оксана ГОРБАТЕНКО**