

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг у м. Лисичанську
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	93100, м. Лисичанськ, вул. Красногвардійська, буд. 63
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, середа 8-00 – 17-00 вівторок, четвер 8-00 – 20-00 п'ятниця 8-00 – 16-00 субота 8-00 – 15-00 без перерви неділя вихідний
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (06451) 7-32-47 7-33-19 7-37-23 7-32-46 7-31-72 (095) 655-86-06

		e-mail: adminposluga@lis.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	<i>Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», від 21.05.1997 р № 280/97 ВР, Закон України «Про гастрольні заходи в Україні» від 10.07.2003 р № 1115-IV.</i>
5.	Акти Кабінету Міністрів України	<i>Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку організації та проведення гастрольних заходів» від 15.01.1994 р № 35.</i>
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	<i>Намір проведення гастрольного заходу.</i>
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<i>1. Заява встановленого зразка; 2. Копії установчих документів про державну реєстрацію, засвідчені в установленому порядку; 3. Програма гастрольного заходу з визначенням: статусу (міжнародний, всеукраїнський, обласний тощо); формату (фестиваль, концерт, вистава тощо); мови (мов), якою (якими) буде супроводжуватися захід; переліку виконавців і творів. 4. Довіреність у разі подання документів уповноваженою особою.</i>
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<i>Документи надаються особисто або уповноваженою особою за довіреністю.</i>
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	<i>Безоплатно</i>
	<i>У разі платності:</i>	
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2.	Розмір та порядок внесення	-

	плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	10 днів. У разі неможливості прийняття рішення у такий строк, питання розглядається на першому засіданні виконкому міської ради після закінчення цього строку
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Підстави для відмови видачі адміністративної послуги претенденту: - установчими документами організатора гастрольного заходу не передбачено провадження діяльності, пов'язаної з організацією та проведенням гастрольних заходів; - заява не відповідає вимогам або містить недостовірну інформацію; - гастрольний захід проводиться з порушенням вимог, установлених Законом України «Про гастрольні заходи в Україні» від 10.07.2003 р № 1115-IV, Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку організації та проведення гастрольних заходів» від 15.01.1994 р № 35 та іншими актами законодавства щодо заборони пропаганди порнографії, культу насильства і жорстокості, виробництва та вживання наркотиків і психотропних речовин.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення виконкому щодо проведення гастрольного заходу.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або уповноваженою особою за довіреністю.
16.	Примітка	Відмова у наданні адміністративної послуги може бути оскаржена особою у суді згідно чинного законодавства.